Załącznik nr 2 do zaproszenia do złożenia oferty

UMOWA NR …./2019

zawarta w dniu …….. w Żyrakowie pomiędzy **Gminą Żyraków** z siedzibą: **39-204 Żyraków 137,** NIP: 872-22-22-062 reprezentowaną przez: **mgr inż. Marka Rączka – Wójta Gminy Żyraków**, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

…….. reprezentującym ……. mającym swą siedzibę: ……., NIP: ……., zwanego dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania następujące zadanie: ***Opracowanie dokumentacji analizy ryzyka dla ujęć wody na terenie Gminy Żyraków- w celu ustanowienia stref ochronnych ujęć wody w Żyrakowie, Nagoszynie i Woli Wielkiej wraz z sporządzeniem wniosku do Wojewody Podkarpackiego ws. ustanowienia stref ochronnych obejmujących teren ochrony bezpośredniej oraz pośredniej.***

2. W/w opracowania obejmują przygotowanie niezbędnych dokumentów i wniosków dla:
   - ujęcia wody w Żyrakowie
   - ujęcia wody w Nagoszynie
   - ujęcia wody w Woli Wielkiej

3. Szczegółowy zakres opracowania dokumentacji i wniosku:
-uzasadnienie potrzeby ustanowienia strefy ochronnej,
-propozycje przebiegu granic terenu ochrony bezpośredniej i pośredniej wraz z planem sytuacyjnym
a) Opis przebiegu granicy terenu ochrony pośredniej, odnoszący się do poszczególnych działek przez które przebiega granica oraz uwzględniający każda zmianę jej kierunku;
b) Wykaz działek ewidencyjnych położonych w granicach terenu ochrony bezpośredniej i pośredniej z podaniem jednostki ewidencyjnej, obrębu oraz numeru działki; w przypadku obszaru działki w części należy podać taką informację;
c) Mapy ewidencyjne zawierające przedstawienie granic terenu ochrony bezpośredniej i pośredniej, w skali umożliwiającej czytelność mapy (jedna albo kilka w zależności od zasięgu strefy ochronnej);
d) Mapa na podkładzie ewidencyjnym z naniesionymi granicami terenu ochrony pośredniej – teoretycznymi przedstawionymi w dokumentacji hydrogeologicznej i skorygowanymi będącymi podstawą wyznaczenia granic strefy.
− Charakterystykę techniczną ujęcia wody.
− Informację o zagospodarowaniu strefy ochronnej wraz ze wskazaniem ognisk zanieczyszczeń oraz podaniem ich lokalizacji i propozycji działań mających na celu przeciwdziałanie zanieczyszczeniu wód podziemnych. − Informacje o zapisach wynikających z obowiązującego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy dla strefy ochronnej.
− Propozycje zakazów, nakazów i ograniczeń dotyczących użytkowania gruntów oraz korzystania z wód na terenach ochrony pośredniej, wraz z ich uzasadnieniem.
− Propozycje rozmieszczenia tablic informacyjnych, które umieszcza się w punktach przecięcia się granic ze szlakami komunikacyjnymi oraz innych charakterystycznych punktach terenu wraz z ich przedstawieniem na mapie ewidencyjnej z granicami strefy.
− Dokumentacja hydrogeologiczna ujęcia wody, dokumentacja powinna posiadać potwierdzenie organu administracji geologicznej za zgodność z przyjętymi przez ten organ ww. dokumentami; dokumentacja hydrogeologiczna ustalająca zasoby eksploatacyjne ujęcia wód podziemnych powinna zawierać uzasadnienie potrzeby ustanowienia strefy ochronnej ujęcia oraz wskazanie jej proponowanych granic.
− Mapa poglądowa granic strefy ochronnej w wersji elektronicznej na płycie DVD albo CD w formacie A-4 (jedna bądź kilka jeżeli zastosowana skala uniemożliwia pokazanie całego terenu strefy na jednej mapie; na mapie powinny być naniesione granice terenu ochrony bezpośredniej i pośredniej, mapie należy nadać tytuł, podać prawidłowa skalę (podziałkę) oraz uzupełnić ją o legendę.
− Wnioski o ustanowienie stref ochronnych przygotowane na aktualnych formularzach.
W/w dokumentację należy wykonać w 3 egz. dla każdego z ujęć wody.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień podpisania umowy przez obie strony.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy: **15.10.2019r.**

3. Termin zakończenia prac może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy.

§ 3

Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **……. (brutto).**
(słownie brutto: ……. 00/100) w tym podatek VAT w wysokości ……% w kwocie…….zł.
Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia dla ujęcia w Woli Wielkiej……..zł brutto (słownie:…….)
Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia dla ujęcia w Żyrakowie……..zł brutto (słownie:…….)
Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia dla ujęcia w Nagoszynie……..zł brutto (słownie:…….)

§ 4

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury końcowej po przekazaniu Zamawiającemu kompletnego i prawidłowo sporządzonego przedmiotu umowy.
2. Zapłata faktury nastąpi w terminie 30 dni od daty jej złożenia.
3. Osoba upoważnioną do odbioru prac w imieniu Zamawiającego jest Grzegorz Reguła.
4. Osobą kierująca pracami ze strony Wykonawcy jest P. ……. – kierownik zespołu projektowego.

§ 5

1. W przypadku podzlecania części prac Podwykonawcom – Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, jak za własne działanie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy i bieżącego informowania Zamawiającego o stanie zaawansowania prac, rozwiązaniach projektowych.

§ 6

1. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że z dniem przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, nieodpłatnie przenosi prawa autorskie do opracowanej dokumentacji opisanej w § 1 ust. 2 i 3 przedmiotowej umowy na rzecz Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo wnieść swoje uwagi i zastrzeżenia do dokumentacji w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru prac.

§ 7

Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Wykonawcy, gdy Zamawiający nie akceptuje proponowanych rozwiązań i żąda uwzględnienia w przedmiocie umowy rozwiązań niezgodnych z:
   - Ustawą Prawo Budowlane,
   - Ustawą Prawo Ochrony Środowiska,
   - Ustawą Prawo Wodne,
   - Rozporządzeniem MI w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
   - lub innymi obowiązującymi aktami prawnymi, które dotyczą przedmiotu umowy.

2. Zamawiającemu, gdy Wykonawca nie rozpoczął prac lub przerwał prace i ich nie wznowił, mimo pisemnych wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 21 dni.

§ 8

1. Odstąpienie od umowy na podstawie § 7 pkt 1 uważane jest za rozwiązanie umowy z winy Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy na podstawie § 7 pkt 2 uważane jest za rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy (niezależnie od tego, która ze stron dokonuje rozwiązania umowy) strony są zobowiązane do następujących czynności:
   a. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych prac według daty odstąpienia od umowy,
   b. Wykonawcy należy się wynagrodzenie za wykonany zakres prac wg protokołu inwentaryzacji,
   c. Zapłacenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonany zakres prac, nie wyłącza możliwości stosowania kar umownych określonych w § 9.

§ 9

1. Obowiązująca formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
    a. Za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% wartości wynagrodzenia umownego,
    b. Za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek, jednak nie więcej niż 10% wartości wynagrodzenia umownego,
    c. Za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.

§ 10

1. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
2. Zasady ustalania dodatkowego odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy powinna podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejsza umową, stosuje się przepisu Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**